

СПб ГУТ)))	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА
	ИОТ - 26 - 2021

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета СПбГУТ
«_07_» _июня_ 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректором СПбГУТ
«_07_» _июня_ 2021 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

ИОТ - 26-2021

Версия 01

Экз. №__

Санкт-Петербург
2021

1. Общие требования охраны труда

1.1. Работник допускается к самостоятельной работе после прохождения:

- медицинского освидетельствования;
- вводного инструктажа, проведенного специалистом по охране труда;
- первичного инструктажа на рабочем месте, проведенного руководителем подразделения, участка, производителем работ или мастером.
- обучения безопасным методам работы;
- обучения элементарным правилам электробезопасности, проверки знаний элементарных правил электробезопасности с присвоением 1 квалификационной группы.

1.2. Работник обязан выполнять должностные обязанности, работать по заданию своего руководителя, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно выполнять распоряжения, требования по охране труда.

1.3. Учебно-вспомогательный персонала обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха, установленные в университете.

Запрещается употребление алкогольных напитков, а так же нахождение работника на территории университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

Курить запрещено в учебных корпусах и студенческих общежитиях.

1.4. При работе возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- недостаточная освещенность рабочего места;
- зрительное утомление при длительной работе с документами;
- зрительное утомление при длительной работе с компьютером;
- поражение электрическим током при использовании электрических приборов.

1.5. Учебно-вспомогательный персонал обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать направления эвакуации при пожаре, знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

Нельзя загромождать доступы и проходы к противопожарному инвентарю, огнетушителям, гидрантам и запасным выходам из помещений.

1.6. Учебно-вспомогательный персонал должен знать место нахождения медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами и уметь оказать доврачебную медицинскую помощь пострадавшим.

1.7. При несчастном случае учебно-вспомогательный персонал обязан:

- устранить травмирующий фактор (если это возможно);
- оказать первую медицинскую помощь пострадавшему;
- при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или организовать доставку пострадавшего в медицинское учреждение;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- немедленно сообщить о случившемся непосредственному или вышестоящему руководителю;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зарисовать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку).

1.8. В процессе работы учебно-вспомогательный персонал должен соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место (принимать пищу в специально установленных местах, мыть руки перед употреблением пищи).

1.9. Учебно-вспомогательный персонал должен знать и строго выполнять инструкции по охране труда:

1.10. Учебно-вспомогательный персонал обязан использовать специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты (с учетом специфики выполняемой работы).

1.11. Учебно-вспомогательный персонал несет ответственность за сохранность и соблюдение правил ношения специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты.

1.12. Учебно-вспомогательный персонал, допустивший невыполнение или нарушение инструкций по охране труда, привлекается к дисциплинарной, административной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в университете.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы учебно-вспомогательный персонал (в установленных случаях) должен надеть полагающиеся средства индивидуальной защиты.

2.2 Учебно-вспомогательный персонал перед началом работы обязан:

- при необходимости проветрить помещение, устранить повышенную подвижность воздуха (сквозняки) и т.д.;

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- отрегулировать освещенность на рабочем месте и убедиться в ее достаточности;
- проверить правильность установки стола, стула;
- проверить правильность подключения оборудования к сети;
- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов;
- протереть специальной салфеткой поверхность экрана монитора.

2.3. Учебно-вспомогательному персоналу не разрешается приступать к работе в случае обнаружения неисправности оборудования и протирать влажной салфеткой электрооборудование, находящееся под напряжением.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Учебно-вспомогательный персонал обязан во время работы:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами;
- содержать свободными проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу средств оргтехники и другого оборудования;
- следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, закрепленного за ним;
- при длительном отсутствии на рабочем месте отключать средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (сетевые серверы и т.д.);
- быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других;
- не допускать к рабочему месту посторонних лиц;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и перегрева электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.2. При нахождении в помещениях, на территории университета и в других местах при выполнении служебных обязанностей (служебные командировки, разовые поручения и т.д.) учебно-вспомогательный персонал обязан выполнять следующие требования:

- ходить по лестничным маршам, держась за перила;
- передвигаться по территории организации и в здании спокойным шагом;
- на территории ходить по пешеходным дорожкам, тротуарам;
- при пользовании лифтом - соблюдать правила пользования лифтом;
- переходить автомобильные дороги только в установленных местах;

- в зимнее время передвигаться по пешеходным дорожкам, посыпанным песком;
- остерегаться нахождения и передвижения в местах свисания с крыш наледи и снега;
- при выходе из здания и с территории организации убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
- обращать внимания на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не садиться и не облакачиваться на случайные предметы и ограждения.

3.1. Учебно-вспомогательному персоналу запрещается выполнять любые виды ремонтно-восстановительных работ на рабочем месте, не входящие в их должностные обязанности. (Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал университета (электромонтер, слесарь и др.).

3.2. О замеченных нарушениях требований охраны труда на своем рабочем месте, а также о неисправностях оборудования, приспособлений, инструмента и средств индивидуальной защиты учебно-вспомогательный персонал должен немедленно сообщить непосредственному руководителю и не приступать к работе до устранения этих нарушений и неисправности.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении неисправности в ПК необходимо отключить ПК от сети. Запрещается пытаться самостоятельно устранить причину неисправности, об этом необходимо сообщить в соответствующие службы технического обслуживания.

4.2. В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости, появлении болей в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить руководителю.

4.3. В случае загорания электропровода или ПК немедленно отключить его от сети, сообщить об этом по телефонам 01 или 112 и приступить к тушению пожара углекислотным или порошковым огнетушителем.

Запрещается применять пенные огнетушители для тушения электропроводок и оборудования под напряжением, так как пена хороший проводник электрического тока

4.4. В случае поражения работника электрическим током оказать первую помощь пострадавшему, обратиться в медпункт или вызвать врача.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1 После окончания работы необходимо:

- привести в порядок рабочее место;
- отключить приборы и оборудование, за исключением работающего в ждущем режиме (факс, сигнализация и т.п.);
- отключить освещение;
- закрыть на замок двери;
- закрыть окна и форточки;
- доложить непосредственному или вышестоящему руководителю о замеченных во время работы, неисправностях и неполадках.

К учебно-вспомогательному персоналу относятся следующие работники:

- Библиограф
- Воспитатель
- Главный библиограф
- Диспетчер учебной части
- Диспетчер факультета
- Заведующий кабинетом
- Заведующий лабораторией (в зависимости от специфики лаборатории разрабатываются отдельные инструкции)
- Заведующий учебной частью
- Лаборант (в зависимости от специфики лаборатории разрабатываются отдельные инструкции)
- Руководитель практики
- Социальный педагог
- Специалист по учебно-методической работе
- Специалист по учебно-методической работе 1 категории