



Мобильная работа ректора и главбуха

с применением мобильных
приложений
«DocFlowExt 2» и «МеappВух»



Оперативность



Удобство



Законность



Безбумажный офис

Работа без бумаг
Осведомленность
Своевременность
Мобильность





Ознакомиться

Принять решение

Нанести резолюцию

Подписать



РЕКТОР:

- ✓ **Сделать**
- ✓ **Не забыть**
- ✓ **Проконтролировать**



ГЛАВБУХ:

- ✓ **Сделать**
- ✓ **Не забыть**
- ✓ **Проконтролировать**

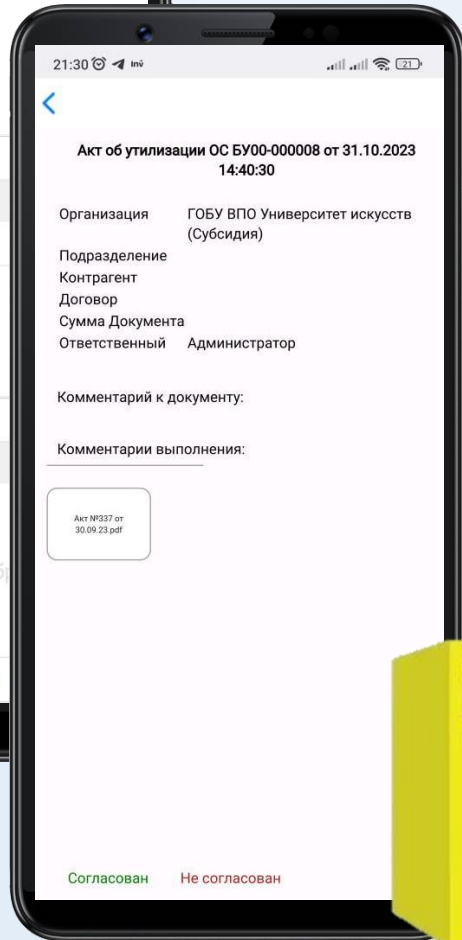
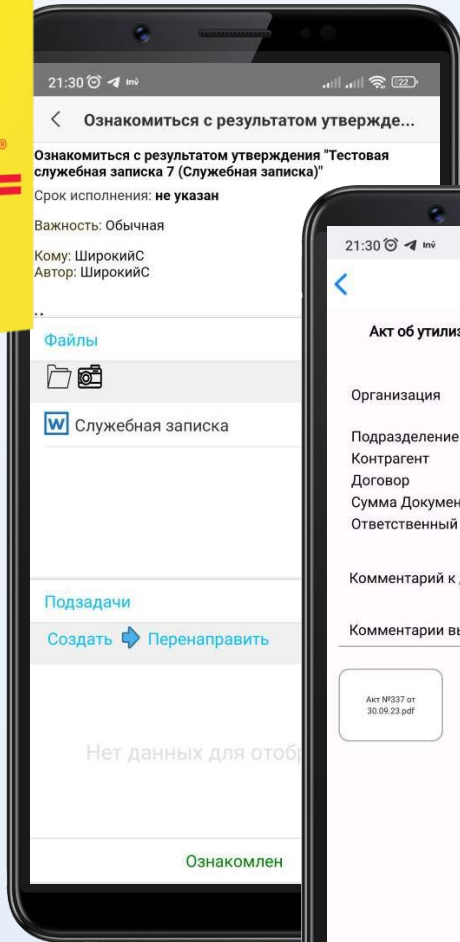
Ознакомиться

Принять решение

Нанести резолюцию

Подписать





Мобильные приложения «DocFlowExt 2», «Меapp Вuh»:

- Работа с 1С:ДО и 1С:БГУ
- Работа с документами
- Выполнение задач
- Чтение вложений
- Использование всех видов ЭЦП
- Работа онлайн и оффлайн





Первый запуск приложения «DocFlowExt 2»





Оперативность



РЕКТОР:

- В любое время получает задачи
- Обеспечен своевременностью выполнения
- Всегда в курсе
- Работа онлайн и оффлайн





Удобство



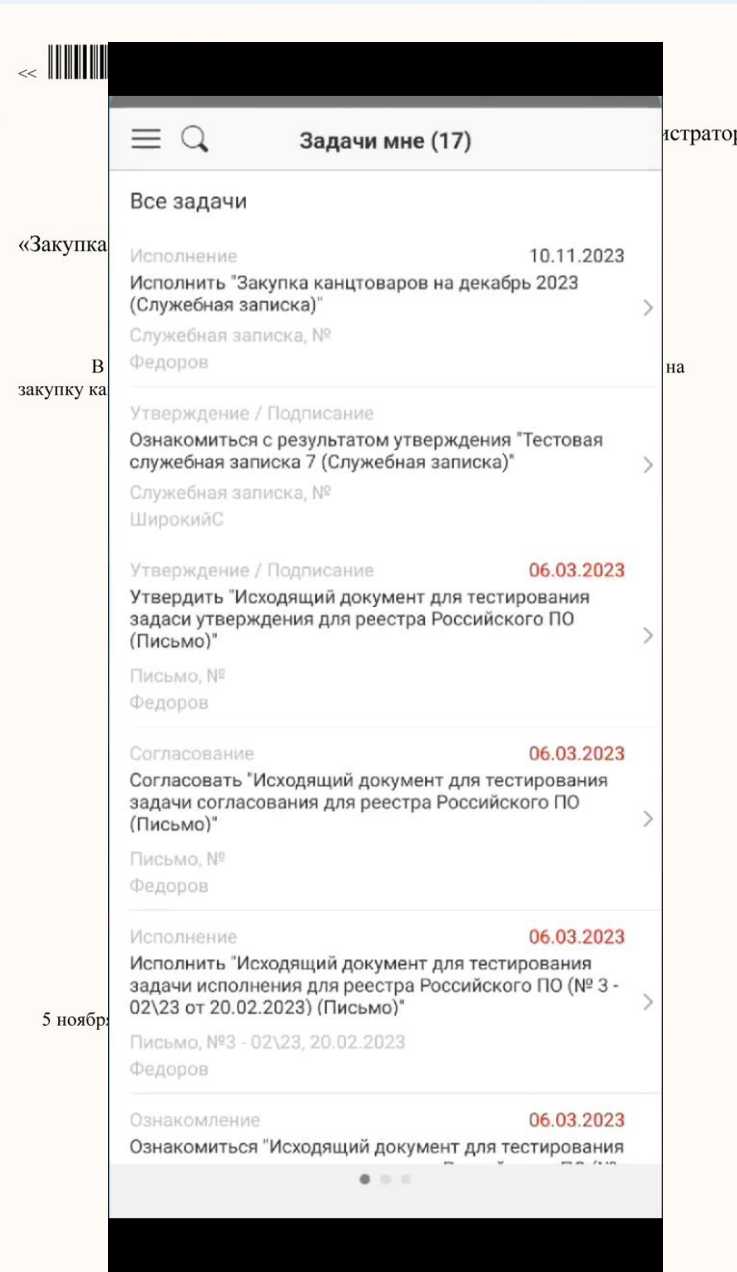
Работа в «DocFlowExt 2»:

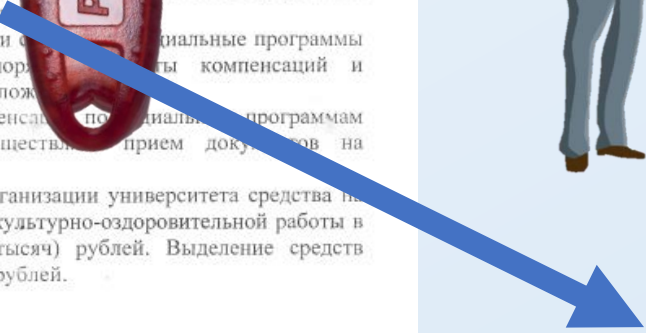
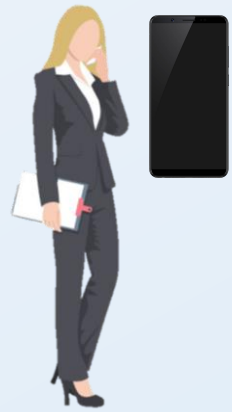
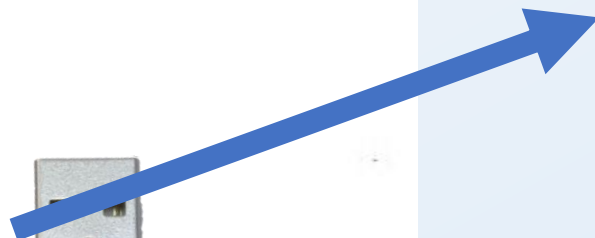
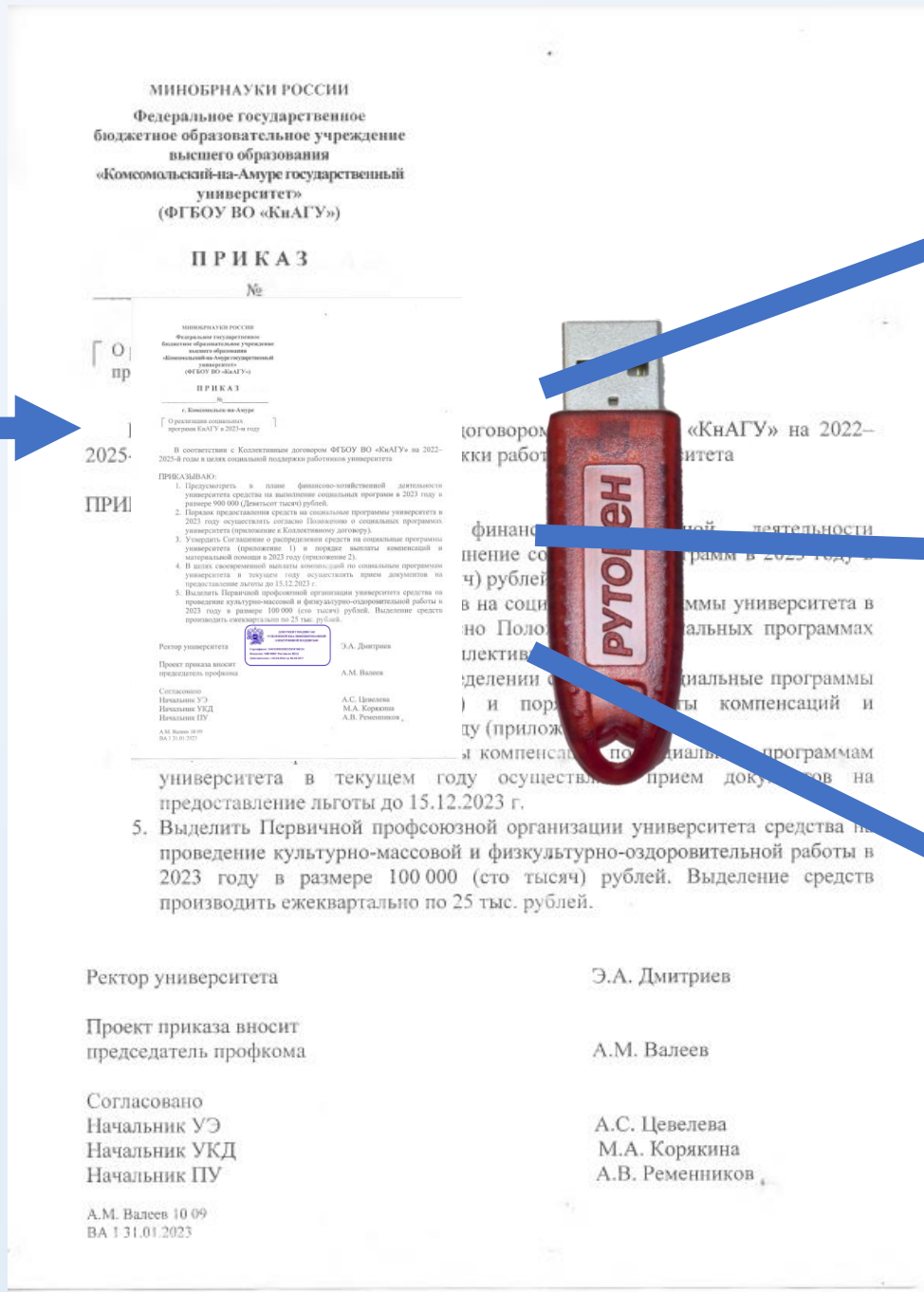
- Фильтр по типам задач
- Максимальная информативность
- Простота работы
- Работа стилусом





Работа со служебными записками







Работа с приказами



Лист ознакомления
С приказом № 50-О от 20.02.2023

ФИО	Должность	Дата	Подпись
Сидорова Наталья Петровна	Начальник финансовой службы	01.03.2023	
Иванов Иван Иванович	Начальник автопарка	01.03.2023	
Петров Петр Петрович	Главный инженер	03.03.2023	
Антонов Александр Евгеньевич	Системный администратор	04.03.2023	
Золотарева Елена Ивановна	Заместитель проректора по учебной работе	10.03.2023	





Учреждение _____ Госуд
 Обособленное подразделение _____
 Структурное подразделение _____
 Главный администратор бюджетных средств (Учредитель) _____ Мини
 Наименование бюджета _____ Феде
 Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знак _____
 Ответственное лицо _____ Мака
 Местонахождение объектов (адрес) _____ Обще
 Приказ (распоряжение) о создании комиссии _____

1. Общие сведения об утилизированных (уничтоженных) объектах

1.1 Сведения об инвентарных объектах

Инвентарный объект	
Наименование	инвентарный (учетный) номер
1	2

1.2 Сведения о неинвентарных объектах

Неинвентарный объект		Код строки	Единица измерения	
наименование, сорт (возрастная группа)	номенклатурный (учетный) номер		наименование	единица измерения
1	2	3	4	
Общезитие	00000000000001 7	12001	шт	

2. Информация об утилизации (уничтожении) объектов

2.1 Мероприятия по утилизации (уничтожению) объектов

Наименование объекта	Код строки	Класс опасности	Способ утилизации
1	2	3	4
Общезитие	12001		

2.2 Материальные ценности, полученные в результате реализации

Наименование	Код	Единица измерения

Входящие

Поиск

Согласование

Акт об утилизации ОС БУ00-000011 от 06.11.2023 9:06:34

Администратор

Согласование

Акт об утилизации ОС БУ00-000008 от 31.10.2023 14:40:30

Администратор

Согласование

Акт об утилизации ОС БУ00-000003 от 31.10.2023 10:41:04

Администратор

Согласование

Акт об утилизации ОС БУ00-000002 от 07.03.2023 19:42:42

Администратор

Согласование

Платежное поручение БУ00-000004 от 07.03.2023 19:09:00

Администратор



000011

материальных ценностей

2023 г.

профессионального образования Университет искусств

е)

номер документа, дающего списание объекта	Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и иное)						
	дата	номер	наименование объекта (детали)	драгоценного материала	единица измерения наименование	код по ОКЕИ	количество (масса)
	6	7	8	9	10	11	12

номер документа-основание, дающий списание объекта	Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и иное)						
	дата	номер	наименование объекта (детали)	драгоценного материала	единица измерения наименование	код по ОКЕИ	количество (масса)
	9	10	11	12	13	14	15

Фактически выполненные работы по утилизации (уничтожению) объекта				
наименование работ контрагента	документ, подтверждающий выполнение работ			наименование работ
	наименование	дата	номер	
7	8	9	10	11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Руководитель

(должность)

(подпись)

П. И. Петров

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Форма по ОКУД

0510435

Дата 06.11.2023

по Сводному реестру

00103071

по Сводному реестру

Глава по БК

075

по ОКТМО

00000001

по ОКЕИ

383

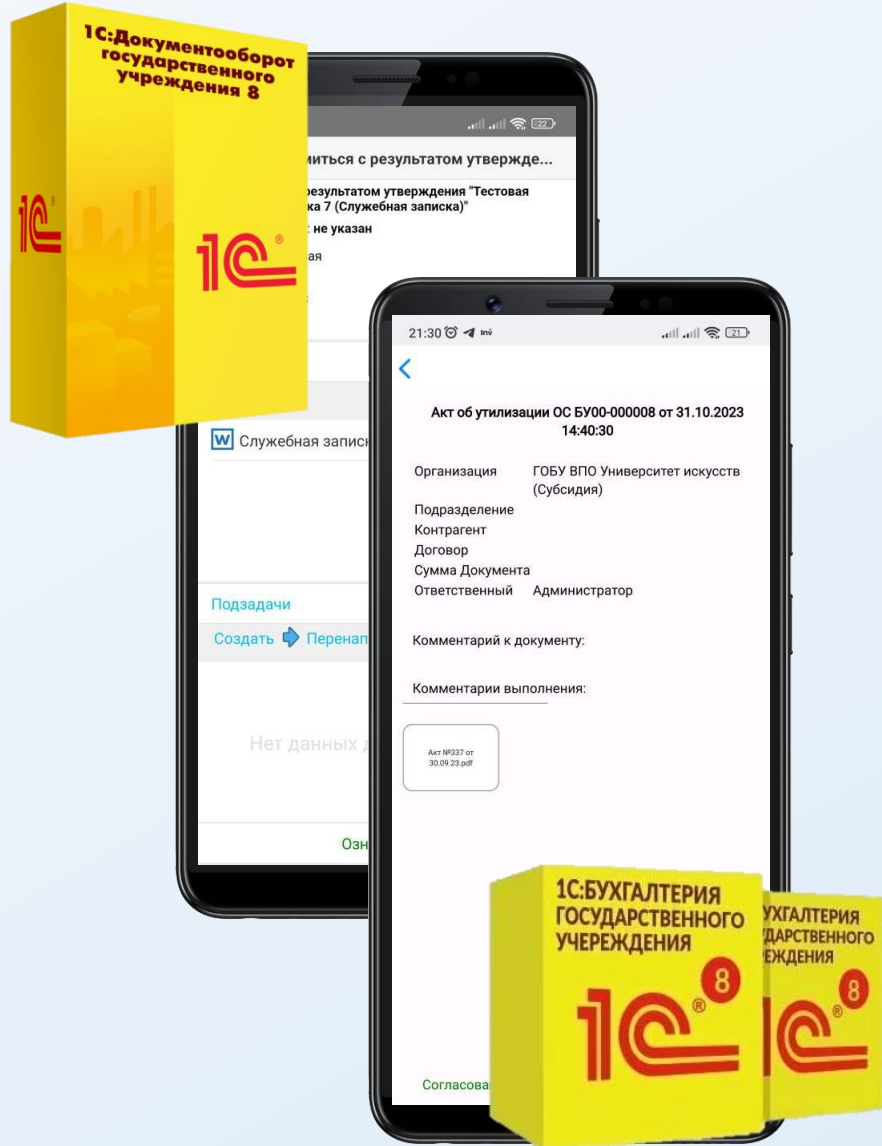
Номер

Дата





Законность



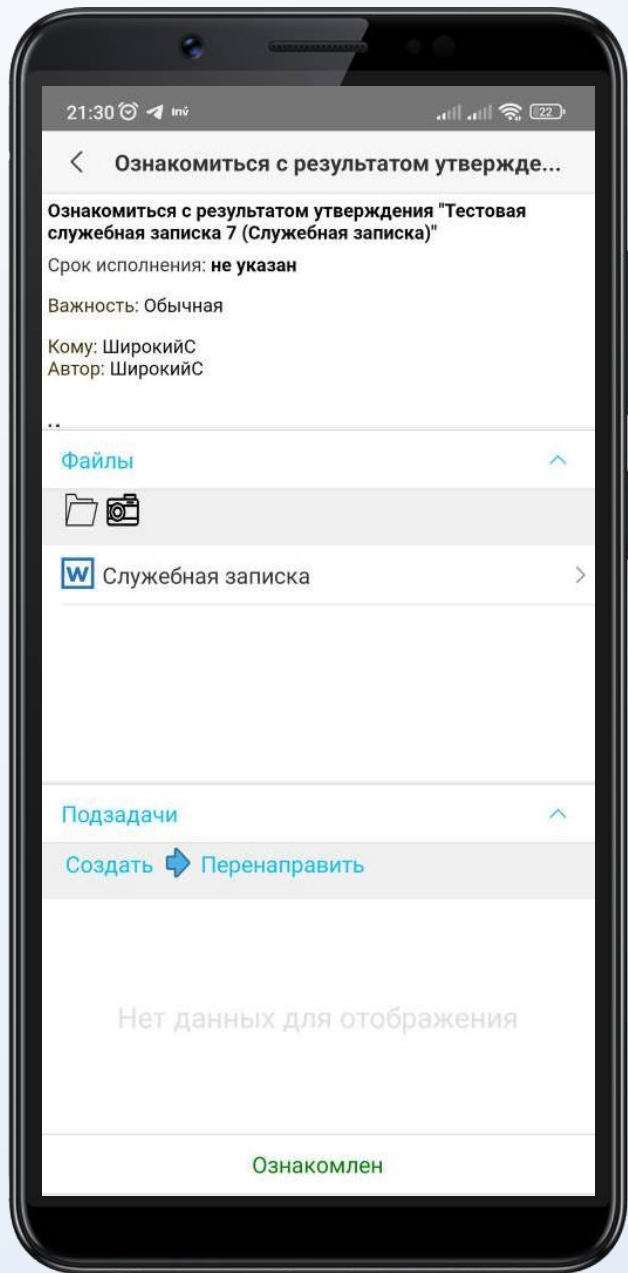
Мобильные приложения «DocFlowExt 2», «Меapp Вuh»:

- Учитывают закон № 63-ФЗ
- Подходят для реализации приказа 61Н
- ЭЦП по Уставу (рутокен, с приложением МеappDS)
- Облачная ЭЦП
- Простая ЭП



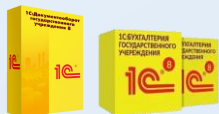


Возможности на проектах



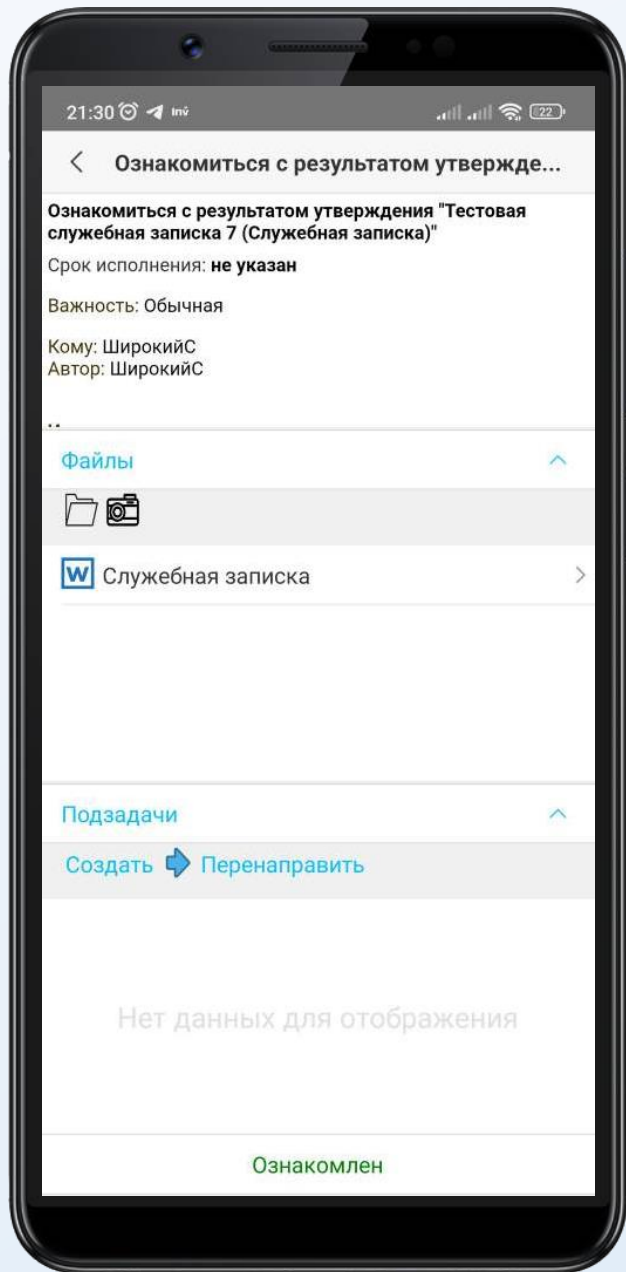
Улучшения:

- Оптимизация процессов
- Массовое исполнение задач – экономия времени
- Не надо запускать лишних пользователей в учетные системы
- Интеграция с различными системами



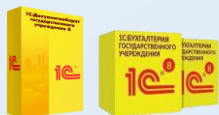


Возможности на проектах



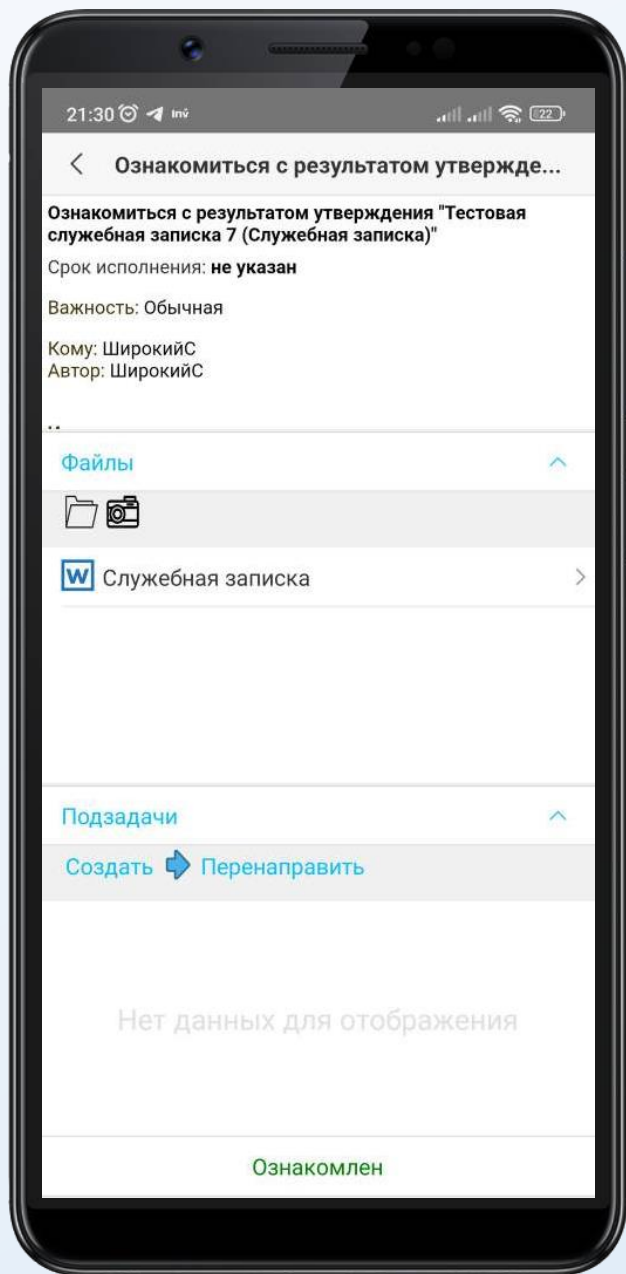
КЭДО:

- Получение справок
- Подача заявлений
- Подписание договоров всеми сторонами
- Подписание приказов и ознакомление



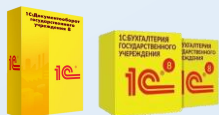


Возможности на проектах



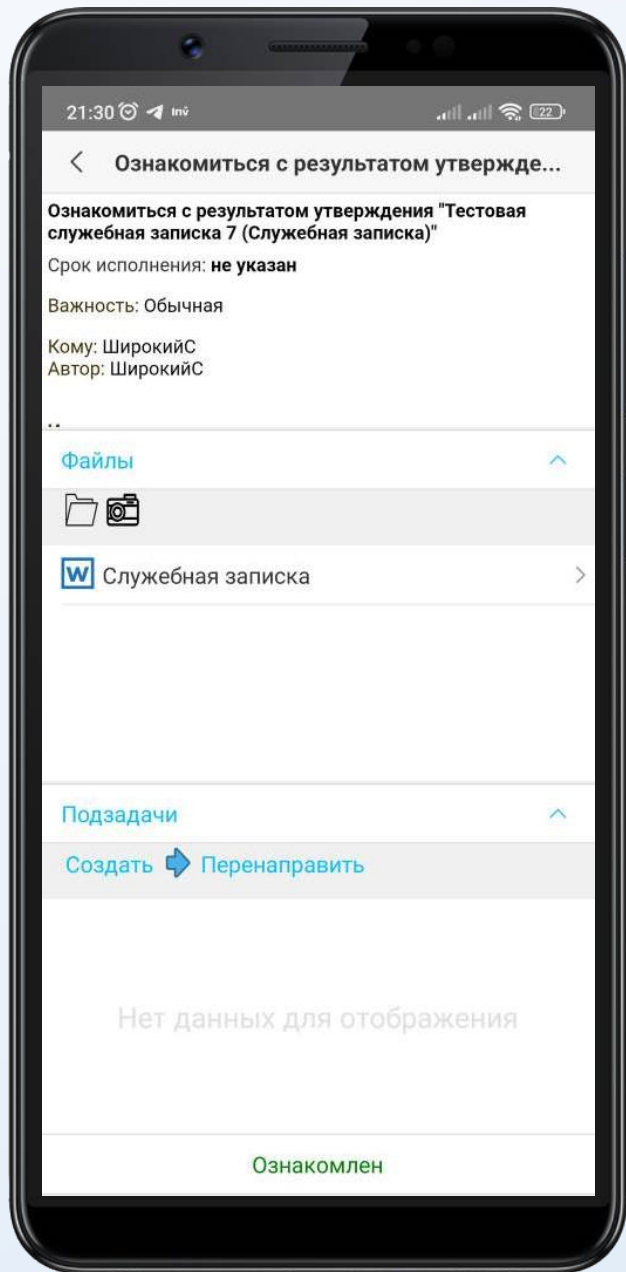
Бухгалтерия:

- Получение справок
- Подача заявлений
- Согласование и подписание внутренних финансовых документов
- Финансовое голосование
- Документооборот с контрагентами
- Оперативная финансовая отчетность – Личный кабинет главбуха в телефоне



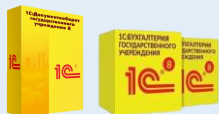


Возможности на проектах



Документооборот:

- Любые цепочки работы с документами
- МЭДО
- Документооборот с контрагентами
- Настройка контроля сроков работы по любым направлениям
- Консолидированная отчетность в любом виде





ООО «Мобильный элемент»

С нами можно связаться:

8 (800) 201-07-09

info@meapp.ru

