Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 14 октября 2022 г. N 70506

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 14 сентября 2022 г. N 537н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

"ПСИХОЛОГ-КОНСУЛЬТАНТ"

В соответствии с [пунктом 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=399529&dst=9) Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#P29) "Психолог-консультант".

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действует до 1 марта 2029 г.

Министр

А.О.КОТЯКОВ

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 14 сентября 2022 г. N 537н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

ПСИХОЛОГ-КОНСУЛЬТАНТ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1579 |
|  | Регистрационный номер |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Психологическое консультирование населения и трудовых коллективов |  | 03.018 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Поддержание психологической стабильности граждан и трудовых коллективов |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [1120](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337&dst=100132) | Руководители учреждений, организаций и предприятий | [2634](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337&dst=100605) | Психологи |
| (код [ОКЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337) [<1>](#P651)) | (наименование) | (код [ОКЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337)) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| [70.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=473084&dst=104816) | Деятельность головных офисов |
| [70.22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=473084&dst=104826) | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| [88.99](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=473084&dst=105439) | Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки |
| (код [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=473084) [<2>](#P652)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный

стандарт (функциональная карта вида

профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Оказание консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам | 6 | Психологическое обследование населения и трудовых коллективов в соответствии с заявленными проблемами | A/01.6 | 6 |
| Подготовка к проведению мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов | A/02.6 | 6 |
| Проведение мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам | A/03.6 | 6 |
| B | Управление деятельностью психологического консультирования населения и трудовых коллективов | 7 | Организация мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов | B/01.7 | 7 |
| Контроль и мониторинг эффективности результатов психологического консультирования населения и трудовых коллективов | B/02.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оказание консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Психолог-консультант  Психолог-консультант трудового коллектива  Психолог-профконсультант |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - специалитет, магистратура  или  Высшее образование - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки в области психологического консультирования |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года  Рекомендуется участие в групповой и (или) индивидуальной супервизорской практике не реже одного раза в три месяца  Рекомендуется в течение первых трех лет работы ведение практической консультационной деятельности под руководством супервизора  Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о физических лицах [<3>](#P653) и организациях |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| [ОКЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337) | [2634](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337&dst=100605) | Психологи |
| [ЕКС](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=97378) [<4>](#P654) | - | Психолог |
| [ОКПДТР](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=135996&dst=100010) [<5>](#P655) | [25883](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=135996&dst=107058) | Психолог |
| [ОКСО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200) [<6>](#P656) | [5.37.03.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=103036) | Психология |
| [6.44.03.02](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=103168) | Психолого-педагогическое образование |
| [5.37.04.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=103893) | Психология |
| [6.44.04.02](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=104029) | Психолого-педагогическое образование |
| [5.37.05.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=104646) | Клиническая психология |
| [5.37.05.02](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=104650) | Психология служебной деятельности |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Психологическое обследование населения и трудовых коллективов в соответствии с заявленными проблемами | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление первичных запросов граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью, и ранжирование тем консультирования |
| Определение целей психологического консультирования |
| Подготовка и заключение договора об оказании консультационной психологической помощи |
| Подбор диагностических инструментов для проведения психологического обследования |
| Проведение психологической диагностики граждан, обработка полученной информации и подбор форм, методов консультирования и способа организации консультаций |
| Проведение комплекса мероприятий по психологическому обследованию трудового коллектива и обобщение полученной информации |
| Проведение комплекса мероприятий по психологическому обследованию команд |
| Проведение комплекса мероприятий по психологическому анализу деятельности профессионала на личностно-мотивационном, компетентно-целевом, информационном, структурно-функциональном и индивидуально-психологическом уровнях |
| Формирование мотивации к прохождению курса психологического консультирования у граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью |
| Подготовка рекомендаций по направлению граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, к смежным специалистам (по необходимости) |
| Выявление необходимости рекомендовать гражданину обратиться на консультацию к врачу-психиатру |
| Выявление необходимости рекомендовать гражданину обратиться в органы социальной защиты населения или в правоохранительные органы |
| Составление заключения по результатам психологического обследования |
| Необходимые умения | Выявлять потребности, запросы граждан и степень их значимости |
| Подбирать и применять комплекс диагностических методик для проведения психологического обследования граждан и трудовых коллективов в соответствии с содержанием их психологических проблем и целями психологического консультирования |
| Выявлять основные факторы, влияющие на мотивацию граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, в соответствии с целями психологического консультирования |
| Выявлять психологические факторы, влияющие на трудовую деятельность работников трудового коллектива |
| Использовать методы наблюдения, собеседования, письменного опроса, анкетирования, изучения документов, дискуссии по проблематике для экспресс-анализа ситуации и определения направлений работы психолога-консультанта |
| Применять методы выявления психологических проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, обусловленных психотравмирующими воздействиями |
| Применять методы анализа деятельности профессионала на личностно-мотивационном, компетентно-целевом, информационном, структурно-функциональном и индивидуально-психологическом уровнях |
| Применять методы изучения социально-психологического климата в трудовом коллективе |
| Применять методы изучения уровня развития команд |
| Использовать в работе психологические тесты и опросники для диагностики профессионально важных качеств граждан |
| Выявлять приоритетные темы психологического консультирования |
| Оформлять договор об оказании консультационной психологической помощи |
| Анализировать результаты психологического обследования |
| Применять методы обработки информации, полученной в ходе подготовки к психологическому обследованию |
| Выявлять причины для направления граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, к смежным специалистам |
| Выявлять у гражданина признаки трудной жизненной ситуации, угрозы жизни и здоровью |
| Применять в работе необходимые компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования |
| Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями локальных нормативных актов |
| Необходимые знания | [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации |
| Гражданское, семейное, трудовое, административное право в объеме, необходимом для профессиональной деятельности |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования |
| Требования по защите персональных данных при обработке информации |
| Структура и содержание договора об оказании консультационной психологической помощи и порядок действий по его заключению |
| Основные понятия и положения общей психологии и психологии личности, возрастной психологии и психологии развития |
| Основные понятия и положения социальной психологии |
| Основные понятия и положения психодиагностики |
| Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления |
| Основные понятия и положения клинической психологии и психологии зависимостей |
| Основные понятия и положения психологии семьи и семейных отношений, психологические проблемы современной семьи |
| Основные понятия и положения психологии управления конфликтами |
| Требования, предъявляемые к условиям и особенностям проведения консультативной беседы |
| Типы организационных структур и стадии развития организаций |
| Методы исследования социально-психологического климата в трудовых коллективах |
| Методы исследования уровня развития команд |
| Психологические проблемы межличностных отношений в трудовых коллективах и методы их выявления |
| Психодиагностические методы, предназначенные для диагностики интересов, склонностей, способностей, особенностей личности и профессионально важных качеств |
| Методы диагностики стресса, трудностей социальной, профессиональной и личностной адаптации |
| Методы анализа деятельности профессионала на личностно-мотивационном, компетентно-целевом, информационном, структурно-функциональном и индивидуально-психологическом уровнях |
| Факторы, условия возникновения, виды и негативные последствия психологических травм |
| Методы обработки информации (количественной и качественной), полученной в процессе проведения психологического обследования |
| Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы |
| Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота (далее - ЭДО), порядок и сроки представления отчетности |
| Другие характеристики | Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации  Соблюдать требования профессиональной этики |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к проведению мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Составление индивидуальной программы психологического консультирования |
| Выбор эффективных методов психологического консультирования для решения заявленных проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, и трудовых коллективов |
| Разработка графика мероприятий психологического консультирования граждан и трудовых коллективов, его согласование |
| Подготовка предложений о процессе, планируемых результатах и распределении ответственности при проведении мероприятий психологического консультирования |
| Предоставление информации об избранном методе психологического консультирования и графике проведения мероприятий гражданам, обратившимся за консультационной психологической помощью |
| Необходимые умения | Подбирать эффективные методы психологического консультирования для решения заявленных проблем граждан и трудовых коллективов |
| Разрабатывать программы и графики мероприятий психологического консультирования граждан и трудовых коллективов |
| Адаптировать новые методы и процедуры психологического консультирования к существующим условиям |
| Применять методы проектирования деятельности профессионала и методы ее оценки на основе критериев оптимальности |
| Применять в работе компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования |
| Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями локальных нормативных актов |
| Необходимые знания | [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации |
| Гражданское, семейное, трудовое, административное право в объеме, необходимом для профессиональной деятельности |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования |
| Требования по защите персональных данных при обработке информации |
| Основные понятия и положения общей психологии и психологии личности, возрастной психологии и психологии развития |
| Основные понятия и положения социальной психологии |
| Основные понятия и положения психодиагностики |
| Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления |
| Основные понятия и положения клинической психологии и психологии зависимостей |
| Основные понятия и положения психологии семьи, семейных отношений, психологические проблемы современной семьи |
| Основные понятия и положения психологии управления конфликтами |
| Теория процесса психологического консультирования и методы психологического консультирования |
| Порядок оказания консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам |
| Основные понятия и положения профориентации и профессионального консультирования |
| Методы проектирования деятельности профессионала, критерии оптимальности и методы оценки проекта деятельности профессионала |
| Виды ограничений к применению методов психологического консультирования |
| Методы обработки информации (количественные и качественные), полученной в процессе проведения психологического обследования |
| Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы |
| Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности |
| Другие характеристики | Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации  Соблюдать требования профессиональной этики |

3.1.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Реализация программ мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи |
| Поддержание контакта с гражданином, обратившимся за консультационной психологической помощью, в процессе психологического консультирования |
| Оценка и обеспечение психологической безопасности граждан в процессе проведения мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи |
| Поддержание мотивации к достижению целей психологического консультирования у гражданина, обратившегося за консультационной психологической помощью |
| Оказание консультационной психологической помощи гражданам, переживающим психологический кризис и дистресс |
| Оказание консультационной психологической помощи гражданам в решении психологических проблем профессиональной ориентации и профессионального развития, сопровождение трудовой деятельности |
| Оказание консультационной психологической помощи руководителям трудовых коллективов в решении психологических проблем, возникающих в трудовых коллективах |
| Оценка промежуточных результатов реализации мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи |
| Коррекция программ мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи в соответствии с полученными промежуточными результатами |
| Обработка информации, полученной в процессе проведения мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи |
| Разработка профессиональных рекомендаций в соответствии с целями психологического консультирования и запросами граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью |
| Завершение программ мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи гражданам и трудовым коллективам |
| Необходимые умения | Использовать методы и приемы психологического консультирования в процессе оказания консультационной психологической консультационной помощи |
| Поддерживать контакт с гражданином, обратившимся за консультационной психологической помощью, в процессе работы |
| Соблюдать психологическую безопасность гражданина, обратившегося за получением консультационной психологической помощи, в процессе проведения мероприятий |
| Формировать у граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, мотивацию к достижению целей психологического консультирования |
| Анализировать результаты реализации мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи гражданам и трудовым коллективам |
| Корректировать программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи гражданам и трудовым коллективам в соответствии с промежуточными результатами |
| Составлять профессиональные рекомендации в соответствии с целями психологического консультирования и запросами граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, и трудовых коллективов |
| Оказывать консультационную психологическую помощь гражданам в профессиональной ориентации, выборе индивидуальных путей профессионального развития, трудовой деятельности |
| Применять методы проектирования деятельности профессионала и методы ее оценки на основе критериев оптимальности |
| Оказывать консультационную психологическую помощь гражданам в профессиональной адаптации и социальной самореализации |
| Применять методы саморегуляции психических состояний для преодоления дистресса |
| Обучать навыкам психологической саморегуляции психических состояний |
| Обучать поведению, предотвращающему возникновение стресса |
| Осуществлять выход из мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи |
| Применять методы обработки информации (количественной и качественной), полученной в процессе реализации мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи гражданам и трудовым коллективам |
| Применять в работе компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования |
| Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями локальных нормативных актов |
| Необходимые знания | [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации |
| Гражданское, семейное, трудовое, административное право в объеме, необходимом для профессиональной деятельности |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования |
| Требования по защите персональных данных при обработке информации |
| Основные понятия и положения общей психологии и психологии личности, возрастной психологии и психологии развития |
| Основные понятия и положения социальной психологии |
| Основные понятия и положения психодиагностики |
| Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления |
| Основные понятия и положения клинической психологии и психологии зависимостей |
| Основные понятия и положения психологии семьи и семейных отношений, психологические проблемы современной семьи |
| Основные понятия и положения супервизионной деятельности психолога |
| Основные понятия и положения психологии управления конфликтами |
| Теория процесса психологического консультирования и методы психологического консультирования |
| Принципы и приемы поддержания контакта с гражданином, обратившимся за консультационной психологической помощью |
| Требования, предъявляемые к условиям и особенностям проведения консультативной беседы |
| Приемы индивидуального, группового, семейного психологического консультирования и специфика их применения |
| Типология профессий и требования, предъявляемые разными типами профессий к психологическим особенностям |
| Основные понятия и положения профориентации и профессионального консультирования |
| Методы проектирования деятельности профессионала, критерии оптимальности и методы оценки проекта деятельности профессионала |
| Методы профилактики профессионального выгорания, предотвращения возникновения стресса |
| Условия возникновения, виды и негативные последствия психологических травм |
| Виды ограничений к применению методов психологического консультирования |
| Способы обеспечения психологической безопасности граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, и трудовых коллективов |
| Приемы эффективного завершения программ психологического консультирования |
| Методы обработки информации (количественные и качественные), полученной в процессе психологического консультирования граждан и трудовых коллективов |
| Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы |
| Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности |
| Другие характеристики | Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации  Соблюдать требования профессиональной этики |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление деятельностью психологического консультирования населения и трудовых коллективов | Код | B | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Руководитель центра  Директор центра  Начальник подразделения |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - специалитет, магистратура  или  Высшее образование - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки в области психологического консультирования |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в области психологического консультирования или  Не менее двух лет на руководящих должностях |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года  Рекомендуется участие в групповой и (или) индивидуальной супервизорской практике не реже одного раза в три месяца  Рекомендуется в течение первых трех лет работы ведение практической консультационной деятельности под руководством супервизора  Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о физических лицах и организациях |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| [ОКЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337) | [1120](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337&dst=100132) | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| [ЕКС](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=97378) | - | Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия |
| [ОКПДТР](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=135996&dst=100010) | [21495](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=135996&dst=105791) | Директор (начальник, управляющий) предприятия |
| [21593](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=135996&dst=105827) | Директор фирмы |
| [ОКСО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200) | [5.37.03.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=103036) | Психология |
| [6.44.03.02](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=103168) | Психолого-педагогическое образование |
| [5.37.04.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=103893) | Психология |
| [6.44.04.02](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=104029) | Психолого-педагогическое образование |
| [5.37.05.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=104646) | Клиническая психология |
| [5.37.05.02](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200&dst=104650) | Психология служебной деятельности |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов | Код | B/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам |
| Комплектация штата работниками необходимой квалификации для проведения мероприятий психологического консультирования |
| Организация отбора непосредственных исполнителей для реализации мероприятий по договорам психологического консультирования |
| Распределение задач по выполнению мероприятий психологического консультирования между подразделениями и работниками |
| Разработка показателей эффективности мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов, критериев их оценки и методов контроля |
| Организация процедур оценки эффективности мероприятий психологического консультирования |
| Организация разработки рекомендаций по результатам проведения мероприятий психологического консультирования |
| Определение перечня организаций в целях направления граждан к смежным специалистам (при необходимости) |
| Создание безопасных условий труда для реализации мероприятий психологического консультирования |
| Разработка мер поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к работникам, участвующим в реализации мероприятий психологического консультирования |
| Прогнозирование потребности в мероприятиях психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Контроль ведения отчетности и документации в соответствии с требованиями к срокам и качеству ее представления |
| Необходимые умения | Планировать реализацию мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Организовывать реализацию мероприятия психологического консультирования |
| Применять принципы и методы управления работниками и непосредственными исполнителями, участвующими в реализации мероприятий психологического консультирования |
| Анализировать практики управления деятельностью по организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Определять потребности в специалистах для оказания консультационной психологической помощи |
| Разрабатывать показатели эффективности мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов, критерии их оценки и методы контроля |
| Организовывать оценку необходимой квалификации работников, участвующих в реализации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Анализировать потребности в организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Систематизировать и анализировать правовую, организационную и технологическую информацию, связанную с организацией мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Осуществлять управленческую деятельность, принимать управленческие решения |
| Проводить деловые переговоры и пользоваться приемами публичных выступлений |
| Создавать условия соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности |
| Организовывать взаимодействие с государственными органами, общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами по вопросам организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Работать с правовыми информационными системами, электронными цифровыми документами |
| Применять в работе необходимые компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования |
| Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов |
| Необходимые знания | [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации |
| Гражданское, семейное, трудовое, административное право в объеме, необходимом для профессиональной деятельности |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования |
| Требования по защите персональных данных при обработке информации |
| Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления |
| Основные понятия и положения психологии управления конфликтами |
| Теория процесса психологического консультирования и методы психологического консультирования |
| Виды ограничений к применению методов психологического консультирования |
| Типы организационных структур и стадии развития организаций |
| Причины и этапы межличностных конфликтов в организации, способы их разрешения |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| Способы, средства и порядок взаимодействия с государственными органами, общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами по вопросам осуществления профессиональной деятельности |
| Методы определения потребности в работниках для оказания консультационной психологической помощи |
| Основные принципы и методы управления |
| Техники проведения деловых переговоров и приемы публичных выступлений |
| Особенности менеджмента в сфере психологического консультирования |
| Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы |
| Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности |
| Другие характеристики | Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации  Соблюдать требования профессиональной этики |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль и мониторинг эффективности результатов психологического консультирования населения и трудовых коллективов | Код | B/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение мониторинга эффективности процесса психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность |
| Контроль укомплектованности штата работниками необходимой квалификации |
| Контроль качества и сроков выполнения работниками должностных обязанностей, поставленных задач |
| Контроль деятельности непосредственных исполнителей по договорам реализации мероприятий психологического консультирования |
| Контроль использования методов и инструментов психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Контроль реализации мероприятий и применения методических рекомендаций по психологическому консультированию населения и трудовых коллективов |
| Мониторинг показателей эффективности результатов психологического консультирования, систематизация полученных результатов |
| Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности |
| Контроль ведения отчетности и документации |
| Необходимые умения | Анализировать результаты деятельности по психологическому консультированию |
| Контролировать сроки реализации мероприятий психологического консультирования |
| Контролировать достижение показателей эффективности процесса психологического консультирования |
| Контролировать применение методов, процедур, инструментов психологического консультирования |
| Контролировать результаты оценки квалификации работников и непосредственных исполнителей, участвующих в процессе психологического консультирования |
| Контролировать применение методических рекомендаций по совершенствованию процесса психологического консультирования |
| Контролировать исполнение управленческих решений по организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов |
| Контролировать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности |
| Вести деловые переговоры и пользоваться приемами публичных выступлений |
| Осуществлять взаимодействие с государственными органами, общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами по вопросам осуществления профессиональной деятельности |
| Работать с правовыми информационными системами, электронными цифровыми документами |
| Применять в работе необходимые компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования |
| Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов |
| Необходимые знания | [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации |
| Гражданское, семейное, трудовое, административное право в объеме, необходимом для профессиональной деятельности |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования |
| Требования по защите персональных данных при обработке информации |
| Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления |
| Основные понятия и положения супервизионной деятельности психолога |
| Основные понятия и положения психологии управления конфликтами |
| Теория процесса психологического консультирования и методы психологического консультирования |
| Типы организационных структур и стадии развития организаций |
| Причины и этапы межличностных конфликтов в организации, способы их разрешения |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| Способы, средства и порядок взаимодействия с государственными органами, общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами по вопросам осуществления профессиональной деятельности |
| Основные принципы управления персоналом организации |
| Техники проведения деловых переговоров и приемы публичных выступлений |
| Основные методы оценки результатов и эффективности труда, системы и формы стимулирования труда |
| Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы |
| Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности |
| Другие характеристики | Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации  Соблюдать требования профессиональной этики |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |  |
| --- | --- |
| СРО Национальная Ассоциация "Союз психотерапевтов и психологов", город Москва | |
| Президент | Макаров Виктор Викторович |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | АНО центр "Сфера", город Новосибирск |
| 2 | Ассоциация экспертов и специалистов социальной деятельности "Экспертное сообщество социальных инициатив", город Астрахань |
| 3 | Астраханское региональное межотраслевое объединение работодателей, город Астрахань |
| 4 | ГОУ ВО "Московский государственный областной университет", Московская область |
| 5 | Общероссийская общественная организация "Общероссийская профессиональная психотерапевтическая лига", город Москва |
| 6 | ООО "Модус вивенди", город Воронеж |
| 7 | ООО "Рускадры", город Москва |
| 8 | ФГБУ "ВНИИ труда" Минтруда России, город Москва |

--------------------------------

<1> Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386337) занятий.

<2> Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=473084) видов экономической деятельности.

<3> Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2022, N 29, ст. 5233).

<4> Единый квалификационный [справочник](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=97378) должностей руководителей, специалистов и служащих.

<5> Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=135996&dst=100010) профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<6> Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=212200) специальностей по образованию.